

Vill du jobba med oss?

Falu P söker nu en mångsidig och analytisk kollega till en kombinerad roll med titel Affärsstöd där du blir en del av navet i vår ekonomihantering och vår dagliga drift.

I den här tjänsten får du en bred och varierad vardag där du blandar affärsnytta med struktur. Du kommer främst att bistå vår ekonomichef och arbeta brett med ekonomi samt sammanställa och analysera statistik. Du kommer också att stötta organisationen med allmän administration och vara en självklar del i vår utvecklingsresa. Är du tekniskt intresserad och gillar att vara den som vet hur saker fungerar är det ett plus. Likaså om du vill synas på event och företagsfrukostar och vara bolagets ansikte utåt.

Vi ser Affärsstödstjänsten som ett stöd för vår ekonomifunktion, ett stöd för vårt arbete med samnyttjad parkering och ett stöd i flera av våra processer som hjälper Falu P AB att driva sin verksamhet effektivare.

Rollen Affärsstöd fungerar som ett administrativt och operationellt nav som avlastar kärnverksamheten samt underhåller nätverk och driver processer.

Falu P AB är ett litet bolag med 12 anställda där var och en är expert på något och vi hjälps alla åt med att driva och/eller leda olika uppdrag som driver bolaget framåt. Falu P AB har högt satta mål och vi utvecklas i rask takt.

Dina huvudsakliga arbetsuppgifter

- Bistå vår ekonomichef med bland annat löpande ekonomi och fakturering.
- Samla in, strukturera och analysera data och statistik för att skapa beslutsunderlag och rapporter till kollegor och/eller ledningen.
- Utveckla och effektivisera våra administrativa processer och rutiner.
- Hantera allmän kontorsadministration.
- Hantera tillsättningar och vara objektsansvarig.
- Bistå vår dagliga drift.

Utbildning

Gymnasieutbildning är ett krav.

Erfarenhet

Erfarenhet av bokföring och fakturering är ett krav.

Ansökan

Rollen med titel "Affärsstöd" är en tillsvidareanställning på heltid med placering på vårt kontor i Falun.

Sista ansökningsdag är den 20 oktober 2026. Ange löneanspråk i din ansökan.

Tillträdesdag enligt överenskommelse.

Anställningsintervjuer sker löpande varför du bör skicka in din ansökan direkt.

Maila din ansökan till: jobb@falup.se

Vi kräver utdrag ur belastningsregistret.